

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник управления по  
производственно-технической  
деятельности  
АО «НЭСК»



И.В. Беспалько

"16" декабря 2020 г.

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение закупочной процедуры по выбору подрядной организации для выполнения ремонтных работ в нежилых помещениях филиала АО «НЭСК» "Кропоткинэнергосбыт", расположенных по адресу: г. Кропоткин, ул. Красная, 39

1. Объект:
  - ремонт нежилых помещений филиала «Кропоткинэнергосбыт» расположенных по адресу: г. Кропоткин, ул. Красная, 39.
2. Дефектная ведомость работ - Приложение № 1 к настоящему ТЗ;
3. Сроки исполнения: 30 календарных дней.
4. Порядок, время и сроки выполнения работ по объекту согласовывается перед началом производства работ на объекте.

#### 1. Общие требования

1.1. Работы должны проводиться собственными силами и средствами Подрядчика и из материалов Подрядчика, по согласованию с Заказчиком Подрядчик вправе нанять субподрядную организацию.

1.2. Используемые материалы и технические решения должны соответствовать основным требованиям экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории РФ.

1.3. Подрядчик обязан обеспечить технологическую, производственную и трудовую дисциплину персонала, выполнение персоналом правил промышленной безопасности, техники безопасности и противопожарной безопасности с обязательным использованием рабочим персоналом специализированной одежды и средств индивидуальной защиты.

#### 2. Требования к обоснованию стоимости выполнения работ и оформлению смет

2.1. Подрядчик в коммерческом предложении должен учитывать стоимость всех работ, услуг, материалов поставки подрядчика, необходимых для выполнения работ на объекте в соответствии с приложением № 1 к настоящему техническому заданию. Стоимость выполняемых работ необходимо указывать в прилагаемых к заявке сметных расчетах, которые должны соответствовать сметным нормативам, включенным в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов капитального ремонта. Сметный расчет должен производиться с применением индексов перевода, в текущие цены действующих в III квартале 2020 года. В сметном расчете необходимо раскрыть все применяемые индексы и коэффициенты.

2.2. Расчеты по определению стоимости строительства и ремонта объектов, принадлежащих регулируемым организациям, проверяются организатором торгов на соответствие используемых в сметных расчетах, методик расчета, показателей стоимости, примененных коэффициентов и индексов, регламентирующим, нормативным и иным документам, утвержденным, согласованным или рекомендованным к применению



уполномоченными исполнительными органами государственной власти в области сметного нормирования и ценообразования в строительстве.

2.3. В случае если представленные в составе заявки на участие в закупочной процедуре сметы не будут соответствовать вышеуказанным требованиям, данный участник признается не соответствующим условиям закупки и отклоняется без дальнейшего рассмотрения.

2.4. По факту выполнения работ подрядчик направляет акты по форме КС-2 и КС-3 на объекты ремонта.

### **3. Основные технические требования к Участникам**

3.1. Участник закупки должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом выполнения аналогичных договоров. Подрядчик должен располагать документально оформленными отзывами Заказчиков, ранее привлекавших его для выполнения аналогичных работ. Справка о перечне и годовых объемах выполненных аналогичных договоров за последние 3 года с контактными телефонами Заказчиков, отзывы Заказчиков должны быть представлены в коммерческом предложении организации. В подтверждение необходимо предоставить копии исполненных договоров подряда и актов выполненных работ.

3.2. Участник закупки должен иметь в наличие квалифицированных специалистов по всем видам работ, предусмотренных договорам:

- Электротехнический персонал, группа допуска не ниже 3, количество единиц не менее 4;
- Строители разнорабочие не менее 10 единиц.

### **4. Порядок оплаты**

4.1. Оплата за выполненные работы производится Заказчиком в следующем порядке:

- 100 % от стоимости работ после подписания сторонами акта выполненных работ КС-2 и справки КС-3 на основании счета (счета-фактуры), представленного Подрядчиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

4.2. Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

4.3. Обязательное условие регламентированной процедуры – заключение договора в редакции Общества.

### **5. Правила контроля и приемки выполненного задания**

5.1. Сдача-приемка выполненных работ осуществляется по Акту (КС-2) о приемке выполненных работ.

5.2. В течение пяти дней, следующих за датой получения от Подрядчика Акта о приемке выполненных работ, Заказчик должен направить Подрядчику подписанный Акт о приемке выполненных работ, либо мотивированный отказ от приемки выполненных работ. В случае получения Подрядчиком отказа от приемки выполненных работ, последний обязан в сроки, определенные заказчиком, устранить замечания, по которым был получен отказ от приемки работ, и повторно направить Акт Заказчику.

5.3. При сдаче работы Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы, а также возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

5.4. Заказчик вправе отказаться от приемки результатов работ в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность их использования для указанной в Договоре цели и не могут быть устранены Подрядчиком или Заказчиком.





## 6. Качество выполнения работ

6.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по Договору.

6.2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта и входящих в него инженерных систем, оборудования, материалов и работ устанавливается 36 месяцев с момента подписания сторонами актов о приемке выполненных работ.

6.3. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в установленные Заказчиком сроки. Для участия в составлении Акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 10 дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

6.4. Подрядчик несет ответственность за дефекты, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа либо неправильной эксплуатации или ненадлежащего ремонта Объекта, материалов и оборудования Подрядчика, произведенного самим Заказчиком или привлеченными третьими лицами.

6.5. В случае, если Подрядчик откажется от составления или подписания Акта о выявленных дефектах, окончательным документом по фиксированию обнаруженного дефекта и его характера является Акт, составленный в одностороннем порядке Заказчиком. Если Подрядчик в течение срока, указанного в Акте, не устранит недостатки (дефекты), указанные в Акте и/или не заменит некачественные материалы и оборудование поставки Подрядчика, то Заказчик должен применить к Подрядчику штрафные санкции в размере 0,5% от стоимости работ по Договору, за каждый день просрочки устранения выявленных недостатков (дефектов). При этом без ущемления своих прав по гарантии Заказчик вправе заменить материалы, оборудование и устранить дефекты и недоделки собственными силами и силами других организаций за счет Подрядчика. В этом случае Подрядчик обязан в течение 30 дней, считая с момента предъявления соответствующего требования. Оплатить затраты Заказчика по устранению недостатков (дефектов) на основании представленных Заказчиком счета и калькуляции затрат.

Приложение: 1. Дефектная ведомость работ в нежилых помещениях филиала «Кропоткинэнергосбыт», расположенных по адресу: г. Кропоткин, ул. Красная, 39.

Начальник ПТО



Н.В. Пашковская

